



**РОССТАТ
УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО АЛТАЙСКОМУ КРАЮ И
РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ
(АЛТАЙКРАЙСТАТ)**

Чернышевского ул., д. 57, г. Барнаул, 656049
e-mail: 22@rosstat.gov.ru; сайт: 22.rosstat.gov.ru
Тел/факс: (385-2) 63-02-64

31.10.2024 № ИС-Т22-07/1371-ДР

на № _____ от _____

Руководителю
организации

**О порядке и сроках предоставления
формы № 1-КСР за 2024 год**

Управление Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю и Республике Алтай сообщает, что проводится ежегодное федеральное статистическое обследование по форме № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» за 2024 год, утвержденной приказом Росстата от 31.07.2023 № 368.

Респонденты

Информацию по форме представляют юридические лица, филиалы, представительства и подразделения действующих на территории Российской Федерации иностранных организаций, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, предоставляющие услуги гостиниц и аналогичных им коллективных средств размещения (гостиницы, мотели, хостелы, другие организации гостиничного типа) и специализированных коллективных средств размещения (санаторно-курортные организации, организации отдыха), соответствующие хотя бы одному из следующих условий:

а) входящие в единый перечень классифицированных гостиниц, горнолыжных трасс, пляжей, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

б) входящие в государственный реестр курортного фонда Российской Федерации, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 23.02.1995 № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»;

в) вид экономической деятельности которых идентифицируется следующими кодами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2): 55.1; 55.10; 55.2; 55.20; 55.3; 55.30; 55.9; 55.90; 86.90.4;

г) иные коллективные средства размещения, используемые для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере туризма.

По временно не работавшему на конец отчетного года КСР (по причине капремонта, модернизации и другим причинам) респондент заполняет в отчете полностью адресную часть, а также показатели, характеризующие его деятельность до начала капремонта (модернизации).

По КСР, которое работало в течение части отчетного года, респондент заполняет адресную часть и показатели, характеризующие деятельность КСР за период его работы. По КСР, не работавшему в течение всего года, респондент направляет подписанный в установленном порядке отчет с заполненными в обязательном порядке разделами 1 и 2.

Если у респондента два и более КСР, заполняется отдельный отчет о деятельности каждого КСР, независимо от того, к какому типу КСР (Раздел 1 графа А строки 101-114) они относятся.

Заполнение отдельных показателей

При заполнении формы следует руководствоваться Указаниями по ее заполнению, приведенными на бланке формы.

- Юридическое лицо по строке «Наименование коллективного средства размещения» должно указать наименование КСР (например, Санаторий «Солнышко»), а по строке «Почтовый адрес» – адрес фактического местонахождения КСР. Юридический адрес отчитывающейся организации отражается на основании учредительных документов в соответствующей графе вместе с наименованием отчитывающейся организации. Если фактический адрес совпадает с юридическим, то респондент указывает один и тот же адрес. Индивидуальный предприниматель в соответствующих строках указывает наименование КСР (например, Гостевой дом «У моря») и почтовый адрес фактического местонахождения КСР, а также наименование ИП и почтовый адрес, по которому он зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя. Почтовый адрес обязательно должен содержать почтовый индекс.
- Если КСР введено в действие в отчетном году, то строка 204 («новые (введенные в отчетном году)») должна быть равна строке 201.
- По строке 205 «Общая площадь всех номеров, указанных по строке 201» показывается жилая (без площади санузла, душа, ванны) площадь всех имеющихся номеров за вычетом площади номеров, постоянно занятых не по прямому назначению (например, киоски, буфеты).
- По строке 206 «Число мест» для гостиниц и аналогичных им КСР показывается число мест, числящихся по инвентарным данным на конец отчетного года (для сезонных КСР – на дату окончания функционирования в отчетном году). Для специализированных КСР показывается число мест (коек) по состоянию на месяц (день) их максимального развертывания.
- Строка 207 «Число дней работы (для сезонных КСР)» заполняется только при условии проставленной «1» в строке 120.
- Число ночевок (строка 301) складывается из суммы ночевок каждого размещенного лица и должно соответствовать данным раздела 5 «Распределение численности размещенных лиц по продолжительности пребывания».

- Для бюджетных КСР строка 601 «Доходы от предоставляемых услуг (без НДС, акцизов и аналогичных платежей)» заполняется в случае финансовых поступлений от реализации путевок, а также доходы от предоставления дополнительных услуг (экскурсионных, лечебно-оздоровительного характера, общественного питания, розничной торговли, бытового обслуживания). Поступления из бюджета (всех уровней), внебюджетных фондов и головных организаций на осуществление деятельности КСР в строку 601 не включаются. Эти средства отражаются по строке 604 «Прочие доходы и поступления».
- Индивидуальные предприниматели, использующие патентную систему налогообложения, по строке 601 показывают потенциально возможный к получению годовой доход, установленный на отчетный год законом субъекта Российской Федерации, по месту нахождения КСР данного индивидуального предпринимателя.
- Строка 602 «Доходы от услуг размещения (от продажи номеров и от реализации путевок)», в которой показывается величина доходов, полученных от предоставления услуг размещения (в размере стоимости номера) и этих услуг, оплаченных потребителем в составе турпакета, т.е. в составе стоимости туристской или санаторно-оздоровительной путевки.
- По строке 701 «Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей и работников несписочного состава)» отражается среднесписочная численность работников за год. Если индивидуальный предприниматель осуществляет деятельность без наемных работников, то по строке 701 следует указать одного работника.

Сроки и условия предоставления

Срок представления формы № 1-КСР в случае сезонного функционирования – по окончании сезона, в случае круглогодичного функционирования – с 1-го января по 1-е февраля после отчетного периода.

Электронная версия формы, указания, xml-шаблон размещены на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://rosstat.gov.ru/> Респондентам / Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности / Альбом форм федерального статистического наблюдения / 1-КСР / 2024.

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета» (далее Постановление) первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения предоставляются в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

Надлежащим предоставлением статистических данных по форме № 1-КСР будет считаться представление сведений в электронном виде с использованием электронной подписи, осуществляемое посредством системы сбора статистической отчетности (системы Web-сбора в режиме on-line/off-line) или через специализированных операторов связи.

Индивидуальные перечни форм федерального статистического наблюдения, первичные статистические данные по которым подлежат предоставлению хозяйствующими субъектами в органы государственной статистики, размещаются по адресу: <https://websbor.rosstat.gov.ru/online>.

В соответствии с Постановлением респонденты, допустившие факты отражения первичных статистических данных в формах федерального статистического наблюдения с нарушением указаний по их заполнению, арифметическими или логическими ошибками, не позднее 3 рабочих дней после обнаружения этих фактов самими респондентами или получения уведомления от субъектов официального статистического учета предоставляют исправленные данные с приложением обоснования для внесения исправлений.

Ответственность

Уведомляем, что непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных в соответствии со статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 10 тысяч до 20 тысяч рублей; на юридических лиц – от 20 тысяч до 70 тысяч рублей.

По вопросам, возникающим при заполнении формы № 1-КСР обращаться:

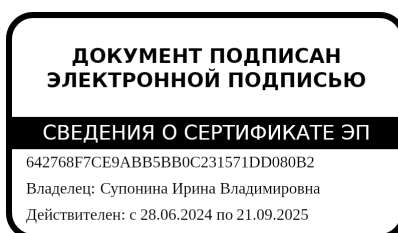
для организаций Алтайского края:

Швайко Инна Анатольевна
(3852) 20-05-58 доб. 5062
22.shvaikoia@rosstat.gov.ru

для организаций Республики Алтай:

Угачева Елена Геннадьевна
(388-22) 2-39-75 доб. 7154
22.ugachevaeg@rosstat.gov.ru

Заместитель руководителя



И.В. Супонина

Швайко Инна Анатольевна
(3852) 200-558 (доб. 5062)
Отдел статистики рыночных услуг
22.shvaikoia@rosstat.gov.ru